**NOTULEN RAPAT**

Rapat : Rapat Perencanaan Acara Makrab Fakultas Teknik 25

Hari/Tanggal : Kamis, 28 Agustus 2025

Waktu : 16.00 – 18.00

Tempat : Nibung

Pimpinan Rapat : Reva Dila Herliani

Notulis : Nayla Nur Elsyada

Peserta : - Jesslyn Suretno

* Nazwa Yurisa Hana
* Nayla Nur Elsyada
* K Destiana
* Khayzan Dwitra Attala
* Dzaky Ainur Rahman
* Muhammad Panji Satrio
* Shifa Ayuni Wijaya
* Najwa Nabila Putri
* Sheryl E Bawias
* Khaylila Thabita Putri
* Syahda Fadihillah Qolbi

Agenda Rapat :

1. Penyampaian SOP PDD
2. Strategi pembuatan Photobooth acara Makrab FT 25
3. Pembagian tugas anggota PDD Makrab FT 25

Pembahasan :

1. Penyampaian SOP PDD

- Setiap anggota wajib menjalankan tugas atau jobdesk yang telah diberikan sesuai dengan arahan dan ketentuan yang berlaku.

- Pekerjaan harus diselesaikan dengan penuh tanggung jawab, tepat waktu, dan menjaga kualitas hasil.

- Seluruh anggota diwajibkan untuk selalu berkoordinasi dan berkomunikasi aktif dengan sesama anggota divisi.

- Segala bentuk perkembangan, kendala, maupun kebutuhan teknis harus dilaporkan kepada koordinator divisi

- Hasil rapat dicatat dalam notulen sebagai acuan pelaksanaan tugas.

- PJ bertanggung jawab melaporkan progres serta hasil akhir pekerjaan kepada koordinator divisi.

- Permintaan desain maksimal 3 hari sebelum acara berlangsung

- Kamera tidak boleh diserahkan kepada siapa pun selain yang memiliki tanggung jawab

2. Strategi Pembuatan Photobooth Makrab FT 25

- Menyediakan tim khusus (minimal 2–3 orang) untuk menjaga dan mengatur alur photobooth.

- Photobooth hanya dibuka **di luar sesi utama acara** (misalnya saat registrasi, coffee break, atau setelah acara inti selesai).

- Panitia MC menginformasikan jadwal photobooth agar peserta tahu kapan bisa foto tanpa mengganggu acara.

- Antrian foto diatur oleh panitia penjaga photobooth untuk menghindari kerumunan

- Durasi pengambilan foto maksimal 2 menit per grup agar antrian tidak menumpuk

3. Pembagian Tugas

* Feed IG
* Shifa Ayuni Wijaya
* Khaylila Thabita P.
* Khayzan Dwitra Attala
* Spanduk
* K Destiana
* Nayla Nur Elsyada
* After/Before Movie
* Dzaky Ainur Rahman
* Nayla Nur Elsyada
* ID Card
* Jesslyn Suretno
* Photobooth Dekoratif
* Tim PDD
* Konten IGS
* Nazwa Yurisa H.
* Najwa Nabila P.
* Sertifikat
* Syahda Fadihillah Q.
* Sheryl. E. Bawias
* Dokumentasi
* Khayzan Dwitra Attala
* Stand Photobooth
* Syahda Fadihillah Q.
* Sheryl. E. Bawias

Oleh karena tidak ada lagi yang perlu dibicarakan, makan pimpinan rapat menutup rapat pada pukul 18.00 WITA.

Dari segala sesuatu yang tersebut di dalam, maka dibuatkanlah Notulen Rapat ini untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Samarinda, 28 Agustus 2025

Notulen Pimpinan Rapat

(Nayla Nur Elsyada) ( Reva Dila Herliani)